



๕๐ ปี มหาวิทยาลัยทักษิณ  
50<sup>th</sup> TSU Anniversary

# QUICK TUTORIAL

## ระบบทะเบียนนิสิต สำหรับอาจารย์



ระบบทะเบียนนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ  
e-Enroll THAKSIN UNIVERSITY

### เมนูหลัก

- ข่าวประกาศ
- ปฏิทินการศึกษา
- **เข้าสู่ระบบ**
- รายวิชาที่ปิดสอน
- คู่มือการศึกษา
- สืบค้นรายวิชาที่หยุดสอน
- สมุดรจวสอบทะเบียนนิสิต
- Certificate for Thai Language Program

กลุ่มงานทะเบียนนิสิตและวิชาการศึกษา  
วิทยาเขตสงขลา ☎ 074-317644  
วิทยาเขตพัทลุง ☎ 074-673206  
ภายใน ☎ 7170-7173

### ข่าวประกาศ

- ประกาศแจ้งจบนิสิตระดับปริญญาตรี หลักสูตร 5 ปี สาขาวิชาตรังและประจวบคณาการศึกษาศึกษา หลักสูตร 4 ปี และหลักสูตรปริญญาตรี สาขาวิชาวิชาชีพครู ☎  
ขอติดต่อแจ้งการลงทะเบียนในระบบทะเบียนนิสิต กรุณาติดต่อฝ่ายวิชาการศึกษา หลักสูตรโดยมีผู้มาในกรณีแจ้งการศึกษานำใช้
- คำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ที่ 782/2561 เรื่อง ให้อาจารย์ปฏิบัติงานที่ห้องสอบระดับปริญญาตรี สาขาวิชาหลักสูตร 5 ปี ที่ออกฝึกปฏิบัติงานสอบในสถานศึกษา และมีผลต่อสาขาวิชาตรังและประจวบคณาการศึกษาศึกษา ☎
- กำหนดวัน เวลา การลงทะเบียนและชำระเงินสำหรับนิสิตศึกษา วิชาชีพครู รุ่นเข้ารอบปีการศึกษา 2561 ☎

## Quick Tutorial ระบบทะเบียนนิสิต สำหรับอาจารย์

### กรุณาเลือกการใช้งานที่ท่านต้องการ

- ข่าวดูประกาศ
  - ปฏิทินการศึกษา
  - ตารางสอน-ตารางสอบ
  - เกรดและการประเมินผล
    - การกำหนดเกณฑ์คะแนนรายวิชา
    - การบันทึกผลการเรียน
    - การนำเข้าคะแนน
    - การกำหนดเกรดเอง
    - การส่งเกรด
    - การแก้เกรดนิสิตติด I
  - รายวิชาผู้ประสานงาน
  - นิสิตในที่ปรึกษา
  - นิสิตในที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
  - ค้นหาข้อมูลนิสิต
  - ค้นหาห้องว่าง
  - ตั้งค่าระบบ
  - ประวัติการเข้าใช้งาน
-

## ข่าวประกาศ

1. เลือกเมนู “ข่าวประกาศ”



2. เลือกข่าวประกาศที่ต้องการอ่านรายละเอียด

ประกาศแจ้งจบนิสิตระดับปริญญาตรี หลักสูตร 5 ปี สาขาวิชาการวัดและประเมินทางการศึกษา หลักสูตร 4 ปี

ปริญญาโทหลักสูตร กศ.ม. สาขาวิชาการสอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และคอมพิวเตอร์ และหลักสูตรป.บัณฑิต สาขาวิชาวิชาชีพครู

ให้นิสิตดำเนินการแจ้งจบในระบบทะเบียนใหม่ เมนู แจ้งสำเร็จการศึกษา นิสิตคนใดมีปัญหาในการแจ้งสำเร็จการศึกษาให้นิสิตติดต่องานทะเบียนนิสิต โทร 074 -317644

3. จะปรากฏหน้าข่าวประกาศที่ต้องการอ่านรายละเอียด โดยสามารถคลิกดาวน์โหลดเอกสารแนบที่ต้องการได้

ประกาศแจ้งจบนิสิตระดับปริญญาตรี หลักสูตร 5 ปี สาขาวิชาการ  
ทางการศึกษา หลักสูตร 4 ปี

ปริญญาโทหลักสูตร กศ.ม. สาขาวิชาการสอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และ  
คอมพิวเตอร์

และหลักสูตรป.บัณฑิต สาขาวิชาวิชาชีพครู

[กลับไปหน้าข่าว]

ให้นิสิตดำเนินการแจ้งจบในระบบทะเบียนใหม่ เมนู แจ้งสำเร็จการศึกษา นิสิตคนใดมีปัญหาในการแจ้งสำเร็จการศึกษาให้นิสิตติดต่องานทะเบียนนิสิต โทร 074 -317644

ลำดับ	เอกสารแนบ	ดาวน์โหลด
1	ประกาศแจ้งจบศึกษาศาสตร5ปีและการวัดและประเมินทางการศึกษา4ปี.pdf	[ดาวน์โหลด]
2	ประกาศแจ้งจบสาขาวิชาการสอนวิทยาศาสตร์และปบัณฑิต.pdf	[ดาวน์โหลด]

## ปฏิทินการศึกษา

1. เลือกเมนู “ปฏิทินการศึกษา”

### อาจารย์

- ข่าวประกาศ
- ปฏิทินการศึกษา
- ตารางสอน-ตารางสอบ

คลิก

2. เลือกปฏิทินการศึกษาที่ต้องการอ่านรายละเอียด

ลำดับ	ปีการศึกษา	ภาคเรียนที่	ปฏิทินการศึกษา
1	2561	2	ปฏิทินการศึกษา สำหรับนิสิตคณะศึกษาศาสตร์ - หลักสูตร 5 ปี ที่ออกฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา - หลักสูตร 4 ปี สาขาวิชาการวัดและประเมินผลทางการศึกษา (เฉพาะภาคเรียนที่ 2) - ป.โท สาขาวิชาการสอน คอมพิวเตอร์ (รุ่นเข้าก่อนปีการศึกษา 2561)

คลิก

3. จะปรากฏปฏิทินการศึกษาที่ต้องการอ่านรายละเอียด

ลำดับ	รายการ	วันเริ่มต้น	วันสิ้นสุด
1	ประกาศรายวิชาที่เปิดสอน	10 กันยายน 2561	14 กุมภาพันธ์ 2562
2	ลงทะเบียนออนไลน์	1 ตุลาคม 2561	7 ตุลาคม 2561
3	ลงทะเบียนเพิ่ม-ถอนออนไลน์	8 ตุลาคม 2561	21 ตุลาคม 2561
4	ลงทะเบียนเพิ่ม-ถอนกรณีพิเศษ (ดำเนินการที่ทะเบียน)	22 ตุลาคม 2561	29 ตุลาคม 2561
5	ชำระเงินผ่านธนาคาร	9 ตุลาคม 2561	5 พฤศจิกายน 2561
6	ชำระเงินผ่านหน้าเคาเตอร์(ฝ่ายคลังฯ)โดยเสียค่าปรับ	6 พฤศจิกายน 2561	23 มกราคม 2562
7	ช่วงถอนรายวิชา (ติด W)	30 ตุลาคม 2561	1 กุมภาพันธ์ 2562
8	ช่วงส่งผลการเรียน	4 กุมภาพันธ์ 2562	27 กุมภาพันธ์ 2562
9	ช่วงส่งเกรด I	22 ตุลาคม 2561	20 พฤศจิกายน 2561
10	ช่วงแจ้งสำเร็จการศึกษา	22 ตุลาคม 2561	20 พฤศจิกายน 2561

## ตารางสอน-ตารางสอบ

1. เลือกเมนู “ตารางสอน-ตารางสอบ”

### อาจารย์

- ข่าวประกาศ
- ปฏิทินการศึกษา
- ตารางสอน-ตารางสอบ
- เกรตและการประเมินผล

คลิก

2. หากอยู่ในช่วงการจัดตารางสอน จะแสดงข้อความ “กำลังอยู่ในช่วงการจัดตารางสอน”



กำลังอยู่ในช่วงการจัดตารางสอน

3. หากไม่อยู่ในช่วงการจัดตารางสอน จะแสดงรายละเอียดตารางสอน และตารางสอบ ของอาจารย์ในปีการศึกษาและภาคเรียนนั้นๆ

### รายวิชาที่สอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่ม	นศ.	ลง/รับ	วัน/คาบสอน	ตารางเรียนรวม
1 0000111	ภาษาไทยสำหรับอุดมศึกษา THAI FOR HIGHER EDUCATION	S101	3	0 /50	จ. คาบ 1 - 3 เวลา 8.00 - 11.10 ห้อง 17303	ตารางเรียนรวม
2 0000111	ภาษาไทยสำหรับอุดมศึกษา THAI FOR HIGHER EDUCATION	S102	3	0 /60	พศ. คาบ 1 - 3 เวลา 8.00 - 11.10 ห้อง 17302	ตารางเรียนรวม
3 0000111	ภาษาไทยสำหรับอุดมศึกษา THAI FOR HIGHER EDUCATION	S103	3	0 /60	พศ. คาบ 6 - 8 เวลา 13.00 - 16.10 ห้อง 17303	ตารางเรียนรวม
4 0111321	ภาษา กับสังคม LANGUAGE AND SOCIETY	S101	2	0 /48		ตารางเรียนรวม

คลิกเพื่อดูตารางเรียนรวม

ตารางสอน พิมพ์

วัน/คาบ	คาบ 1 8.00-9.00	คาบ 2 9.00-10.00	คาบ 3 10.10-11.10	คาบ 4 11.10-12.10	คาบ 5 12.10-13.00	คาบ 6 13.00-14.00	คาบ 7 14.00-15.00	คาบ 8 15.10-16.10	คาบ 9 16.10-17.10	คาบ 10 17.30-18.30	คาบ 11 18.30-19.30	คาบ 12 19.30-20.30
จันทร์	0000111 (S101) 17303											
อังคาร												
พุธ												
พฤหัสบดี	0000111 (S102) 17302					0000111 (S103) 17303						
ศุกร์												
เสาร์												
อาทิตย์												

\*หมายเหตุ ข้อความสีแดง คือ ช่วงเวลาคาบสอนที่ไม่ตรงตามเวลาคาบปกติ

ตารางสอบกลางภาค พิมพ์

วันที่สอบ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่ม	8.00-9.00	9.00-10.00	10.10-11.00	11.00-12.00	12.00-12.10	13.00-14.00	14.00-15.00	15.10-16.00	16.00-17.10	17.30-20.30	16.00-17.00
2/10/2561	0000111	ภาษาไทย สำหรับ อุดมศึกษา	S101			ห้อง : 17402 อาคารเรียนรวม ๒ (60 คน) ผู้คุมสอบ :								
2/10/2561	0000111	ภาษาไทย สำหรับ อุดมศึกษา	S102			ห้อง : 17402 อาคารเรียนรวม ๒ (60 คน) ผู้คุมสอบ :								
2/10/2561	0000111	ภาษาไทย สำหรับ อุดมศึกษา	S103			ผู้คุมสอบ :								
4/10/2561	0111321	ภาษาถิ่น สังคม	S101								ห้อง : 17303 อาคารเรียนรวม ๒ (55 คน) ผู้คุมสอบ :			

ใบรายชื่อผู้เข้าสอบ



คลิกเพื่อดูตารางใบรายชื่อ  
ผู้เข้าสอบ

## เกรดและการประเมินผล

### 1. เลือกเมนู “เกรดและการประเมินผล”

- ตารางสอน-ตารางสอบ
- เกรดและการประเมินผล
- รายวิชาผู้ประสานงาน
- นิสิตในที่ปรึกษา



### 2. จะปรากฏรายวิชาที่จะตั้งค่า บันทึกคะแนน และประเมินผล

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่ม	นิสิต	สถานะ	ติด I	ตั้งค่า	เกรด	ตัดรวม
1	0000111	ภาษาไทยสำหรับอุดมศึกษา	S101	0	รอผล	0	[?]	[บันทึก]	ตัดแยก ▼
2	0000111	ภาษาไทยสำหรับอุดมศึกษา	S102	0	รอผล	0	[?]	[บันทึก]	ตัดแยก ▼
3	0000111	ภาษาไทยสำหรับอุดมศึกษา	S103	0	รอผล	0	[?]	[บันทึก]	ตัดแยก ▼
4	0111321	ภาษากับสังคม						[บันทึก]	ตัดแยก ▼

1. คลิกเพื่อกำหนดเกณฑ์คะแนนรายวิชา

กรณีตัดรวม คลิกเลือกกลุ่มที่ต้องการตัดรวม

### 2.2 การกำหนดเกณฑ์คะแนนรายวิชา

#### กำหนดเกณฑ์คะแนนรายวิชา

รหัสวิชา	0000111	ประวัติการแก้ไขข้อมูล
ชื่อวิชา	ภาษาไทยสำหรับอุดมศึกษา (THAI FOR HIGHER EDUCATION)	
กลุ่ม	S101	
ปีการศึกษา	2561/1	

[กลับไป]

<b>1. กำหนดรูปแบบเกรด</b>	<b>2. กำหนดรูปแบบการตัดเกรด</b>
ชุดเกรด: GRADE A, B+, B, C+, C, D+, D, F ▼ สูงสุด: A ▼ ต่ำสุด: F ▼	Fix ▼ Fix T-Score Mean-SD
1. เลือกเกรดสูงสุด	3. เลือกรูปแบบการตัดเกรด
2. เลือกเกรดต่ำสุด	

**3. กำหนดช่วงคะแนนของเกรด**

เกรด	Fix	T-Score	Mean-SD
A	>= 85		0
B+	>= 80		0
B	>= 75		0
C+	>= 70		0
C	>= 65		0
D+	>= 60		0
D	>= 55		0
F	>= 50		0

4. กรอกช่วงคะแนนตัดเกรด

**4. ระบุข้อมูลการเก็บคะแนน**

ครั้ง	หัวข้อ	คะแนน	น.น. (%)	ประเภท	แสดงให้ นิสิตเห็น	แสดงใน Excel
1	คะแนนครั้งที่ 1	10	5	QUIZ	ไม่แสดง	ไม่แสดง
2	คะแนนครั้งที่ 2	10	5	QUIZ	ไม่แสดง	ไม่แสดง
3	คะแนนครั้งที่ 3	10	5	QUIZ	ไม่แสดง	ไม่แสดง
4	คะแนนครั้งที่ 4	10	5	QUIZ	ไม่แสดง	ไม่แสดง
5	คะแนนกลางภาค	20	20	MIDTERM	ไม่แสดง	ไม่แสดง
6	คะแนนครั้งที่ 5	10	5	QUIZ	ไม่แสดง	ไม่แสดง
7	คะแนนครั้งที่ 6	10	5	QUIZ	ไม่แสดง	ไม่แสดง
8	คะแนนครั้งที่ 7	10	5	QUIZ	ไม่แสดง	ไม่แสดง
9	คะแนนปลายภาค	100	100	FINAL	ไม่แสดง	ไม่แสดง
10	จิตพิสัย	30	5	FINAL	ไม่แสดง	ไม่แสดง

รวม: 300.00 100%

5. กรอกหัวข้อคะแนน

6. กรอกคะแนนเต็มที่ต้องการเก็บ

7. กรอกน้ำหนักคะแนนเก็บ

8. เลือกประเภทคะแนนเก็บ

9. เลือกแสดงให้บัณฑิตเห็น

10. เลือกแสดงใน File Excel

11. คลิกเพื่อบันทึก

**2.3 การบันทึกผลการเรียน**

1) เลือกรายวิชาที่ต้องการบันทึกผลการเรียน

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่ม นิสิต	สถานะ	ตัด	ตั้งค่า	เกรด	ตัดรวม
1	0000133	ภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี	P101	0	รอผล	0	[?] [บันทึก]	ตัดแยก
2	0000133	ภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี	S101	2	รอผล	0	[?] [บันทึก]	ตัดแยก
3	0000133	ภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี	S102	0	รอผล	0	[?] [บันทึก]	ตัดแยก

1. คลิกเลือกรายวิชาที่ต้องการบันทึกผลการเรียน

## 2) บันทึกคะแนน

No.	รหัสนิสิต	ชื่อ-สกุล	ลงทะเบียน	ครั้งที่1	ครั้งที่2	ครั้งที่3	ครั้งที่4	รวม%	T-score	เกรด [Adjust]
				T:10 W:5%	T:10 W:5%	T:50 W:50%	T:50 W:40%			
1	601011		CR	10				0	0	-
				ปกติ						
2	601011		CR	9				0	0	-
				ปกติ						

1. คลิก 

2. กรอกคะแนน

3. คลิก 

บันทึกคะแนนและคำนวณเกรด

## 2.4 การนำเข้าคะแนน

1) กดปุ่ม “” เพื่อจะนำเข้าคะแนน

ล้างข้อมูล  1 2 mid final

No.	รหัสนิสิต	ชื่อ-สกุล	ลงทะเบียน	ครั้งที่1	ครั้งที่2	ครั้งที่3	ครั้งที่4	รวม%	T-score	เกรด [Adjust]
				T:10 W:5%	T:10 W:5%	T:50 W:50%	T:50 W:40%			
1	601011		CR					0	0	-

1. คลิก 

**ขั้นตอนการนำเข้าคะแนนนิสิต**

ขั้นตอนที่ 1 เปิดไฟล์ Excel แล้วจัดเรียงข้อมูลตามตัวอย่าง

B61014001	22
B61014002	23
B61014003	...

ขั้นตอนที่ 2 "คัดลอก" ข้อมูลแล้วนำมา "วาง" ที่ "วางรหัสนิสิตและคะแนนที่นี่" โดยระหว่างรหัสนิสิตและคะแนนต้องคั่นด้วย "Tab" หรือ "Space"

ขั้นตอนที่ 3 กดปุ่ม **นำเข้า** เพื่อนำเข้าข้อมูล

1  
นำเข้าได้เฉพาะนิสิตที่เรียนในกลุ่ม S101 เท่านั้น!!  
วางรหัสนิสิตและคะแนนที่นี่ :

601011xxx	10
601011xxx	10

2. วางรหัสนิสิต และคะแนน

**นำเข้า**

2) จะปรากฏคะแนนที่นำเข้า ให้กดปุ่ม "บันทึกคะแนนและคำนวณเกรด" เพื่อประมวลผลตัดเกรด

**บันทึกคะแนนและคำนวณเกรด** 1. คลิก **ส่งเกรด**

2.4 การกำหนดเกรดเอง เช่น การให้เกรด I

1) กดปุ่ม "Adjust"

No.	รหัสนิสิต	ชื่อ-สกุล	ลงทะเบียน	ครั้ง1 T:10 W:5%	ครั้ง2 T:10 W:5%	ครั้ง3 T:50 W:50%	ครั้ง4 T:50 W:40%	รวม%	T-score	เกรด [Adjust]
1	601011		CR	10	แก้ไข					1. คลิก

2) กดปุ่ม "ปลดล็อก" และเลือกเกรดที่ต้องการกำหนด

No.	รหัสนิสิต	ชื่อ-สกุล	คะแนนดิบ	[Adjust]
1	601011088	กัลยรัตน์ หนูทองแก้ว	10.00	5.00 D
2	601011089	กิตติศักดิ์ เป็นน้อย	10.00	

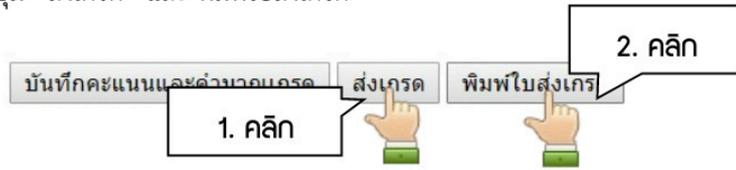
2. คลิกปลดล็อก

3. เลือกเกรด

4. คลิก **บันทึก**

## 2.5 การส่งเกรด

1) กดปุ่ม “ส่งเกรด” และ พิมพ์ใบส่งเกรด



2) จะปรากฏ “ใบส่งเกรด” ให้พิมพ์และนำส่งงานทะเบียนนิสิต

### ใบส่งเกรด



16121003



รหัสวิชา 0000133  
รายวิชา ภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี  
KOREAN LANGUAGE AND CULTURE  
ผู้สอน

กลุ่ม S101

ปีการศึกษา 2561/1  
วันที่ส่งเกรด 16/10/2561

เกรด	Fix	T-Score	Mean-SD	จำนวน	%	
D	>=	0.00	46.50	4.31	2	100
รวม				2	100	

อาจารย์ประจำวิชา

ประธานสาขาวิชา

คณบดี

## 2.6 การแก้เกรดนิสิตติด I

1) กดตรงจำนวนนิสิตติด I ในรายวิชาที่ต้องการ

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่ม	นิสิต	สถานะ	ติด I	ตั้งค่า	เกรด	ตัดรวม
1	0000133	ภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี	P101	0	รอผล	0	[?]	[บันทึก]	ตัดแยก ▼
2	0000133	ภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี	S101	2	ผู้สอนส่งเกรด	1	[?]	[บันทึก]	ตัดแยก ▼
3	0000133	ภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี	S102	0		0	[?]	[บันทึก]	ตัดแยก ▼

1. คลิก

2) กดปุ่ม “ปลดล็อก” และ เลือกเกรดที่ต้องการ

No.	รหัสนิสิต	ชื่อ-สกุล	คะแนน ดิบ	คะแนน รวม (GPA)	ผลการ เรียน	[Adjust]
1	601011		10.00			A

1. คลิก

2. เลือกเกรด

3. คลิก

4. คลิก

บันทึก

พิมพ์ใบแก้ไขเกรด

3) จะปรากฏ “ใบแก้ไขเกรดนิสิตติด I” ให้พิมพ์และนำส่งงานทะเบียนนิสิต

### ใบแก้ไขเกรดนิสิตติด I



รหัสวิชา 0000133      กลุ่ม S101

รายวิชา ภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี

KOREAN LANGUAGE AND CULTURE

ผู้สอน

ปีการศึกษา 2561/1

ที่	รหัสนิสิต	ชื่อ - นามสกุล	ลงทะเบียน	QUIZ	MIDTER	FINAL	รวม	T-SCORE	เกรด
1	60101		CR	0.50	0.00	0.00	5.00	57.00	A

เกรด	Fix	T-Score	Mean-SD	จำนวน	%
A	>=	85.00	52.50	1	100
รวม				1	100

รายวิชาผู้ประสานงาน

ขั้นตอนการใช้งานคล้ายคลึงกับ เมนูการใช้งาน “เกรดและการประเมินผล” แต่สามารถดูรายละเอียดผลการเรียนได้เท่านั้น ไม่สามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลได้

## นิสิตในที่ปรึกษา

### 1. เลือกเมนู “นิสิตในที่ปรึกษา”

- รายวิชาผู้ประสานงาน
- นิสิตในที่ปรึกษา
- นิสิตในที่ปรึกษาวิศวะบัณฑิต
- ค้นหาข้อมูลนิสิต

คลิก

### 2. จะปรากฏรายชื่อนิสิตในที่ปรึกษาทั้งหมด สามารถดูประวัติ ผลการเรียน สถานภาพ สถานะการเงิน ผลคาดว่าจะจบ วินัยนิสิต และตารางเรียนนิสิต

ลำดับ	รหัสนิสิต	ชื่อ-สกุล	ผลการเรียน	สถานภาพนิสิต	สถานะการเงิน	ผลคาดว่าจะจบ	วินัยนิสิต
1	60103		3.52	กำลังศึกษา	ไม่มีหนี้ค้าง	ไม่ผ่าน	✓
2	60103				หนี้ค้าง	ไม่ผ่าน	✓
3	60103		3.15	กำลังศึกษา	ไม่มีหนี้ค้าง		
4	60103		3.14	กำลังศึกษา	ไม่มีหนี้ค้าง	ไม่ผ่าน	✓

คลิกเพื่อดูสถานะการเงิน

คลิกเพื่อดูประวัติ

คลิกเพื่อดูผลคาดว่าจะจบ

คลิกเพื่อดูตารางเรียนนิสิต

คลิกเพื่อดูผลการเรียน

## ค้นหาข้อมูลนิสิต

### 1. เลือกเมนู “ค้นหาข้อมูลนิสิต”

- นิสิตในที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
  - ค้นหาข้อมูลนิสิต
  - ค้นหาห้องว่าง
- คลิก

### 2. กรอกรหัสนิสิต หรือชื่อ/สกุล นิสิตที่ต้องการค้นหา

กรณาระบุข้อมูล: 58

ค้นหา

2. คลิก

รายชื่อนิสิต

1. กรอกข้อมูลนิสิตที่ต้องการค้นหา

รหัสนิสิต	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	ผลการเรียน
58101		ศศ.บ. ภาษาไทย	[ดูข้อมูล]
58101		ศศ.บ. ภาษาไทย	[ดูข้อมูล]
58101		ศศ.บ. ภาษาไทย	[ดูข้อมูล]
58101			[ดูข้อมูล]
58101			[ดูข้อมูล]

3. คลิกเพื่อดูตารางเรียนนิสิต

4. คลิกเพื่อดูผลการเรียน

4. จะปรากฏหน้าจอสําหรับบันทึกความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ

ปีการศึกษา 2561/2 รายวิชา 0313691 วิทยานิพนธ์ (THESIS)

จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน : 6 หน่วยกิต

ประเด็นความก้าวหน้า	หน่วยกิตที่ผ่าน (S)	หน่วยกิตที่ไม่ผ่าน (U)
1.การค้นคว้าเอกสารที่เกี่ยวข้องจนสามารถกำหนดหัวข้อวิทยานิพนธ์/ ค้นคว้าอิสระได้	1	0
2.การจัดทำ การสอบ การอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์/ ค้นคว้าอิสระ	2	0
3.การดำเนินการทำวิทยานิพนธ์/ การค้นคว้าอิสระ	1	1
4.การเสนอเอกสารวิทยานิพนธ์/ การค้นคว้าอิสระ ต่ออาจารย์ที่ปรึกษา และคณะกรรมการสอบปากเปล่า	0	1
5.อื่นๆ	0	0
	4	2

บันทึก

5. กดปุ่ม “พิมพ์” ในปีการศึกษาที่รายงานความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ

ปีการศึกษา / ภาคเรียน	รายวิชา	หน่วยกิตที่ลงทะเบียน	หน่วยกิตที่ผ่าน(S)	หน่วยกิตที่ไม่ผ่าน(U)	สถานะ	พิมพ์
2561/1	0313691 วิทยานิพนธ์ (THESIS)		6		ทะเบียนบันทึกผลแล้ว	พิมพ์
2561/2	0313691 วิทยานิพนธ์ (THESIS)	6			จัดการเกรด	พิมพ์

6. จะปรากฏ “ใบผลการประเมินความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ”

ให้พิมพ์และนำส่งงานทะเบียนนิสิต

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

ผลการประเมินความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

รหัสนิสิต 60199 ชื่อ - สกุล

หลักสูตร

คณะ คณะศึกษาศาสตร์

ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ (ภาษาไทย)

-

ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ (ภาษาอังกฤษ)

-

รายวิชาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ 0313691 วิทยานิพนธ์ (THESIS)

จำนวนหน่วยกิตที่กำหนดในหลักสูตร 12 หน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน 6 หน่วยกิต

ปีการศึกษา 2561

ภาคเรียน 2

กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

1. ประธานกรรมการ
2. ประธานกรรมการ

ความก้าวหน้า	จำนวนหน่วยกิตที่ผ่าน(S)	จำนวนหน่วยกิตที่ไม่ผ่าน(U)
1. การค้นคว้าเอกสารที่เกี่ยวข้องจนสามารถกำหนดหัวข้อวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระได้	1	
2. การจัดทำ การสอน การอนุมัติ คำโครงวิทยานิพนธ์/ค้นคว้าอิสระ	2	
3. การดำเนินการทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ	1	1
4. การเสนอเอกสารวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ต่ออาจารย์ที่ปรึกษาและกรรมการสอบปากเปล่า		1
5. อื่นๆ		
รวม	4	2

\*\* กรุณาลงลายมือชื่อ และจัดส่งผลการประเมินความก้าวหน้าไปยังงานทะเบียน เพื่อยื่นอันผลการบันทึกข้อมูลในระบบทะเบียน

ลงชื่อ \_\_\_\_\_

( )

16/10/2561

## ค้นหาห้องว่าง

### 1. เลือกเมนู “ค้นหาห้องว่าง”

- ค้นหาข้อมูลนิสิต
  - ค้นหาห้องว่าง 
  - ตั้งค่าระบบ
  - ประวัติการเข้าใช้งาน
- คลิก**

### 2. เลือกข้อมูล และกดปุ่มค้นหา

1.เลือกปีการศึกษา 2.เลือกวิทยาเขต

ปีการศึกษา : 2561/1 ▼ ▼

วิทยาเขต : สงขลา ▼

อาคาร : อาคารเรียนรวม ▼ 17303 ▼ ค้นหา 5.คลิก

3.เลือกอาคาร

4.เลือกห้อง

วัน/คาบ	คาบ 1	คาบ 2	คาบ 3	คาบ 4	คาบ 5	คาบ 6	คาบ 7	คาบ 8	คาบ 9	คาบ 10	คาบ 11	คาบ 12
	8.00-9.00	9.00-10.00	10.10-11.10	11.10-12.10	12.10-13.00	13.00-14.00	14.00-15.00	15.10-16.10	16.10-17.10	17.30-18.30	18.30-19.30	19.30-20.30
จันทร์		0000111 (S101)									0801425 (S201)	
อังคาร			0000111 (S108)				0000111 (S107)				0801431 (S201)	
พุธ			0000111 (S109)								0801451 (S201)	
พฤหัสบดี			0308231 (S101)				0000111 (S103)					
ศุกร์		0102331 (S101)										
เสาร์											0801413 (S201)	
อาทิตย์												

จะปรากฏตารางการใช้ห้องเรียน

## นิสิตในที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

1. เลือกเมนู “นิสิตในที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์”

- นิสิตในที่ปรึกษา
- นิสิตในที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
- ค้นหาข้อมูลนิสิต
- ค้นหาห้องว่าง

คลิก

2. จะปรากฏรายชื่อนิสิตในที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ กดปุ่ม “บันทึก”

รหัสนิสิต	ชื่อ - สกุล	ชื่อวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์	บันทึกความก้าวหน้า
60199		-	[บันทึก]

คลิก

3. จะปรากฏรายละเอียดการลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ  
กดปุ่ม “จัดการเกรด”

ปีการศึกษา / ภาคเรียน	รายวิชา	หน่วยกิตที่ลงทะเบียน	หน่วยกิตที่ผ่าน(S)	หน่วยกิตที่ไม่ผ่าน(U)	สถานะ	พิมพ์
2561/1	0313691 วิทยา นิพนธ์ (THESIS)		6		ทะเบียนบันทึก ผลแล้ว	พิมพ์
2561/2	0313691 วิทยา นิพนธ์ (THESIS)	6			จัดการ เกรด	พิมพ์

คลิก

จำนวนหน่วยกิต ที่กำหนดในหลักสูตร **12 หน่วยกิต**

จำนวนหน่วยกิตรวมที่ผ่านแล้ว **6 หน่วยกิต**

จำนวนหน่วยกิตรวมที่ยังไม่ผ่าน **6 หน่วยกิต**

## ตั้งค่าระบบ

### 1. เลือกเมนู “ตั้งค่าระบบ”

- ค้นหาห้องว่าง
  - **ตั้งค่าระบบ**
  - ประวัติการเข้าใช้
- คลิก

กรณีอาจารย์ประจำ สามารถแก้ไขได้เฉพาะอีเมล และหมายเลขโทรศัพท์ในการติดต่อเท่านั้น

**ข้อมูลทั่วไป**

ค่านาหน้านาม	<input type="text"/>
ชื่อ	<input type="text"/>
สกุล	<input type="text"/>
หน่วยงาน	เคมี <span>1.กรอกอีเมล</span>
อีเมล	@tsu.ac.th
หมายเลขโทรศัพท์	<input type="text"/> <span>2.กรอกหมายเลขโทรศัพท์</span>
บันทึก	<input type="button" value="บันทึก"/> <span>3.คลิก</span>

กรณีอาจารย์พิเศษ สามารถแก้ไขได้เฉพาะอีเมล และหมายเลขโทรศัพท์ในการติดต่อ และสามารถเปลี่ยนรหัสผ่านเข้าใช้งานระบบได้

* รหัสผ่านเดิม :	<input type="password"/>	1.กรอกรหัสผ่านเดิม
* รหัสผ่านใหม่ :	<input type="password"/>	2.กรอกรหัสผ่านใหม่
* ยืนยันรหัสผ่านใหม่ :	<input type="password"/>	3.กรอกยืนยันรหัสผ่านใหม่
	<input type="button" value="เปลี่ยนรหัสผ่าน"/>	4.คลิก

## ประวัติการใช้งาน

1. เลือกเมนู “ประวัติการใช้งาน”

- ตั้งค่าระบบ
- ประวัติการใช้งาน



คลิก

2. จะปรากฏรายการประวัติการใช้งานระบบ

### ประวัติการใช้งาน

ข้อมูลประวัติการใช้งานย้อนหลัง 1,000 รายการ \*\*หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ สำนักคอมพิวเตอร์

16/10/2561 13:53:32.687 0:0:0:0:0:0:1	http://localhost:8084/registration/instructor/
16/10/2561 13:53:30.829 0:0:0:0:0:0:1	http://localhost:8084/registration/instructor/
16/10/2561 13:50:43.203 0:0:0:0:0:0:1	http://localhost:8084/registration/control/lo
16/10/2561 13:50:40.525 0:0:0:0:0:0:1	http://localhost:8084/registration/instructor/
16/10/2561 13:46:50.864 0:0:0:0:0:0:1	http://localhost:8084/registration/instructor/
16/10/2561 13:46:29.089 0:0:0:0:0:0:1	http://localhost:8084/registration/instructor/
16/10/2561 13:45:02.612 0:0:0:0:0:0:1	http://localhost:8084/registration/instructor/
16/10/2561 13:44:46.391 0:0:0:0:0:0:1	http://localhost:8084/registration/instructor/
16/10/2561 13:44:25.661 0:0:0:0:0:0:1	http://localhost:8084/registration/instructor/
16/10/2561 13:44:14.890 0:0:0:0:0:0:1	http://localhost:8084/registration/instructor/
16/10/2561 13:44:13.319 0:0:0:0:0:0:1	http://localhost:8084/registration/instructor/